

성남예술인 교류·협력 지원사업
〈예술人〉 공모 공고문

1사업개요

- 사업명 : 성남예술인 교류·협력 지원사업 〈예술人〉
- 사업목적 : 성남예술인(단체) 교류 및 협력 지원
- 사업기간 : 2024. 4월 ~ 12월(사업운영 2024. 4월 ~ 11월)
 - 공모 및 접수기간 : 2024. 2. 13.(화) ~ 3. 8.(금) 18:00까지
- 사업장소 : 성남시 관내
- 지원규모 : 금16,000천원(2,000~3,000천원/총 5~7개 내외 선정)
- 지원영역 : 창작기획형, 연구자문형, 교류확장형, 기타
 - 창작기획형 : 창작활동 관련 리서치 및 논의 모임
 - 연구자문형 : 비평 및 담론창출, 자문 등을 목적으로 한 연구 및 논의 모임
 - 교류확장형 : 예술인 간 교류 모임, 네트워크 확장 모임 등
 - 기타 : 3개 유형 외 새로운 유형에 대한 자유로운 제안
- 지원대상 : 성남지역 예술인(단체)
 - 4인 이상 예술인, 3개 이상 예술단체로 구성 된 팀
 - **참여 예술인 및 예술단체 주소지 성남시 50% 이상

2공모내용

- 공모내용
 - 공모요강

구분	내용
지원자격	<ul style="list-style-type: none">○ 성남지역 예술인(단체)- 4인 이상 예술인, 3개 이상 예술단체로 구성 된 팀(※참여 예술인 및 예술단체 주소지 성남시 50% 이상)
제외대상	<ul style="list-style-type: none">○ 대한민국 국적이 아닌 개인○ 국립, 공립(도·시·구·군립) 문화예술 기관·단체 및 국고를 지원받아 운영되는 단체

구분	내용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방자치단체로 부터 예산을 정기적으로 지원받는 단체 및 개인 ○ 언론사 및 언론사 소속의 단체 ○ 학교, 종교기관, 친교기관(단체) ○ 보조금 위반행위 개인, 단체 ○ 지원금을 받고도 사업수행을 하지 못하거나 관련 법령 규정을 위반한 개인, 단체 ○ 지원금 정산서 미제출 개인, 단체 ○ 성남문화재단 임직원 및 임직원이 대표 또는 소속되어 있는 단체 ○ 세금미납단체(국세·지방세) ○ 지원금 반납 요청을 받고도 반납하지 않은 개인, 단체 ○ 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자가 구성원에 포함된 단체 또는 해당 개인(다만, 대표권이나 업무집행권, 의결과정에 관여하지 않고 단순히 단체의 구성원 또는 회원인 경우 제외) ○ 성범죄 혐의와 관련하여 수사를 받거나 또는 기소되어 판결이 확정되지 아니한 자 또는 단체로서 이로 인해 사업수행이 곤란하거나 불확실하다고 인정되는 자 또는 단체 ○ 동일사업으로 재단 및 타 기관의 지원을 받은 사업은 선정 제외
지원규모	<ul style="list-style-type: none"> ○ 금16,000천원(금일천육백만원) - 2,000천원~3,000천원 내외 ※ 심사를 통해 예산 범위 내 차등지원 될 수 있음 ○ 총 5~7개 내외 선정
사업기간	○ 2024. 4월~11월
지원영역	<ul style="list-style-type: none"> ○ 창작기획형, 연구자문형, 교류확장형, 기타 - 창작기획형 : 창작활동 관련 리서치 및 논의 모임 - 연구자문형 : 비평 및 담론창출, 자문 등을 목적으로 한 연구 및 논의 모임 - 교류확장형 : 예술인 간 교류 모임, 네트워크 확장 모임 등 - 기타 : 3개 유형 외 새로운 유형에 대한 자유로운 제안
요청사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신청서 내 작성 유의사항 숙지 후 신청 ○ 선정 시 O.T, 모니터링, 성과공유회 필수 참석 ○ 정산 절차 간소화 사업으로 영수증 및 증빙서류 없이 11월 30일까지 사업 종료 및 정산 완료, 결과보고서(결과물) 제출 ※ 결과보고서(결과물) 온라인 내 공개
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 필수제출 : 신청서(한글 파일 필수, 추가자료 PDF 파일 제출) 【붙임1】 신청서 <ul style="list-style-type: none"> - 신청서, 계획서, 예술활동 실적자료, 개인정보 제공 및 활용 동의서, 성희롱·성폭력 예방 등에 관한 서약서, 개인·단체 증명서류(주민등록등본/고유번호증, 법인등록증 외) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>※ 신청 시 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> · 제출 된 서류 및 자료는 반환하지 않습니다. · 신청서 내 붙임자료 미제출, (인/서명)란의 서명 누락 시 1차 행정심사에서 탈락되오니 참고바랍니다. · 예술활동증명의 경우 공고일 현재 유효한 증명서에 한해서 인정됩니다. · 개인·단체 증명서류_주소지 확인 기준 서류 <ul style="list-style-type: none"> - 개인_주민등록등본(공고일 이후 발급분, 과거 주소이력 1년 포함) - 단체_고유번호증, 법인등록증, 사업자등록증 · 공모서류 제출 시 용량 50MB 이하, 파일명은 【예술인_신청자명】으로 저장하여 주시기 바랍니다. · 공모서류는 이메일로만 접수, 이메일 발송 후 반드시 수신 확인하여 주시기 바랍니다. · 접수 마감 후 수정은 불가하며, 서명 또는 인장날인 서류는 PDF파일로 제출하여 주시기 바랍니다. </div>

○ 추진일정 및 접수방법

구분	일정		비고
공 고	2024. 2. 13.(화) ~ 3. 8.(금) 18:00 까지		-
통합설명회	일시 : 2024. 2. 21.(수) 14:00 장소 : 성남아트센터 사무동 1층 컨퍼런스홀		-
접 수	2024. 2. 13.(화) ~ 3. 8.(금) 18:00 까지		이메일을 통한 접수 후 수신 확인 필수 성남문화재단 예술창작지원부 (popoej@snart.or.kr/031-783-8123)
심 사	1차 행정심사	2024. 3. 11.(월) ~ 3.22(금) 중	-
	2차 서류심사 (외부심사위원)		
발 표	2024. 3. 27.(수) 예정		성남문화재단 홈페이지 게시

※ 추진상황에 따라 일정이 변경될 수 있음

3 공모심사

- 심사위원 구성 : 재단 내·외부 전문가 5인 이내
- 심사기준 및 절차
 - 심사원칙 : 전문성, 공정성, 투명성 있는 심사 추진

구분		심사기준		비고
1차	행정심사	○ 지원자격 검토 : 자격요건 적격여부 등 ○ 서류 미비사항 검토 : 필수제출서류 미제출, 파일 형식 변경 여부 등		2차 심사 대상 선정
1차 심사결과 통지		행정심사 선정단체에 한하여 개별 통지		
2차	서류심사 ※별도자료 미제출	○ 총 5~7개 내외 선정		
		지표	내용	배점(100)
		○ 자격평가	- [대상의 적절성] 구성원이 지원대상에 부합하는가? *전문예술인, 예술단체 참여 여부	20
		○ 적정성평가	- [적절성] 목적에 부합하는가?	60
			- [실행 가능성] 목표가 명확한가? 계획이 구체적이며, 충실한가?	
			- [지역사회와의 연계성] 지역자원과의 연계 활용 계획이 있는가?	
		○ 효과평가	- [파급효과] 상호 교류 활성화, 구성원의 발전에 기여하는가?	20
심사결과 발표		○ 2024. 3. 27.(수) 홈페이지 공지 예정		

4 지원금 교부

○ O.T 및 지원금 교부설명회

- 일시 : 2024. 3. 27.(수) ~ 3. 29.(금) 중 예정
- 내용 : 선정 대상 교류, 지원금 교부, 집행 관련 유의사항 안내
- 지원금 교부 및 사업시행 : 2024. 4월부터 순차적 진행 예정

※ 정산 절차 간소화 사업으로 영수증 및 증빙서류 없이 11월 30일까지 사업 종료 및 정산 완료, 결과보고서(결과물) 제출, 결과보고서(결과물) 온라인 내 공개

5 예산 편성 기준

목 세목	용도	집행기준
인건비	인건비	-자문비, 강사비, 출연료 등 ※ 원천세 등 세금포함
일반 수용비	인쇄비	-인쇄부수는 배부처, 참석자수 등을 고려한 배부 기준을 마련하여 지나친 과인쇄 금지
	홍보물 제작비	-현수막, 간판 등의 행사안내 및 홍보물의 제작비, 감사패 상패 등의 제작비
	물품구입비	-사업에 필요한 각종 물건의 구입비
	재료비	-해당 사업용이 아닌 단체 운영에 필요한 일반 물품 구입 금지
	소모품비	※ 자산성 물품 구입 불가
	회의운영비	-사업 목적을 위한 회의추진에 따른 비용 ※ 회의식비 20,000원, 다과비 5,000원, 1인 최대 20,000원
일반 용역비	행사운영비	-사업 목적을 위한 행사운영 비용 -워크숍, 간담회 등 사용되는 전반적인 비용 -해당사업과 직접적인 연관이 없는 간접경비 불가
	임차료	-공연장, 미술관 등 사업추진에 필요한 공간 사용료 및 부대비용
	대관료	-임대차 계약에 의한 시설장비, 물품(차량, 음향, 조명기기)등의 임차료
	용역비	

○ 문의 : 성남문화재단 예술창작지원부 박은진

(☎ 031-783-8123 / 이메일 : popoej@snart.or.kr)